

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE
"SVETI ANTUN" KARLOVAC
ZA 2021. GODINU

SADRŽAJ

Služba socijalnog rada i radne terapije	3
- Socijalni rad	3
- Radno okupacijska terapija	8
Služba pomoći u kući	10
Služba računovodstvenih poslova	11
Odjel prehrane i nabave	13
Odjel njege i brige o zdravlju	14
Odjel općih i tehničkih poslova	18

SLUŽBA SOCIJALNOG RADA I RADNE TERAPIJE

Odjel socijalne službe

Dom za starije i nemoćne osobe "Sveti Antun" Karlovac je ustanova socijalne skrbi, koja je započela sa svojim djelovanjem tijekom 1988. g.

Današnji kapacitet ustanove na dan 31.12.2021. je ukupno 225 korisnika, odnosno 142 korisnik smještena na stambenom odjelu te 83 korisnik smješten na odjelu njege i brige o zdravlju. Unutar prethodno navedenog kapaciteta Doma, korisnici četiri dvokrevetne sobe koriste usluge odjela za njegu i brigu o zdravlju (pomoć pri kupanju, dostava terapije) te dostavu obroka. Sukladno istom, navedene sobe su opremljene krevetima namijenjenim za njegu korisnika, te noćnim ormarićima i komodama kao i zvonom za hitne slučajeve.

Na odjelu socijalne službe u Domu rade dvije radnice, jedna diplomirana socijalna radnica-radni terapeut i jedna magistra socijalne politike-socijalni radnik.

U svibnju 2021. jedna je djelatnica oboljela od bolesti COVID – 19 te sukladno preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i nadležnog Ministarstva bila na u izolaciji 20 dana nakon čega se vratila na radno mjesto.

Socijalni rad u Domu provodi se kroz individualni i grupni rad sa korisnicima, te sa strankama zainteresiranim za smještaj. Obuhvaća poslove davanja informacija o smještaju, vođenje dokumentacije, realizaciju smještaja koja uključuje pomoć korisniku pri prilagodbi na novu životnu sredinu, pomaganje u rješavanju problema i pomoć pri ostvarivanju prava korisnika, poticanje korisnika za uključivanjem u aktivnosti organizirane u Domu, suradnju sa ostalim službama u Domu te suradnju sa vanjskim institucijama (Centri za socijalnu skrb, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, dječji vrtići i sl.) kao i članovima obitelji korisnika i druge.

Kapacitet smještaja i lista čekanja

Kapacitet Doma na stambenom odjelu je 142 korisnika, a na odjelu njege i brige o zdravlju (stacionaru) 83 korisnika.

Tablica 1. Smještaji (na dan 31.12.2021.)

Smještaj	Kapacitet (u skladu s propisanim normativom)	Broj korisnika	Broj nerealiziranih zahtjeva za smještaj			
			Rješenjem CZSS	- od toga trenutno zainteresirani	Ugovorom	- od toga trenutno zainteresirani
Stambeni odjel	142	141	31	1	2.969	78
Odjel njege i brige o zdravlju	83	79	17	1	159	15
Ukupno	225	220	48	2	3.128	93

Ukupan broj zahtjeva na listi čekanja na dan 31.12.2021. godine je 3 176, od kojih su 31 zahtjev za smještaj na stambenom odjelu temeljem preporuka/rješenja centara za socijalnu skrb, a ugovorom 2 969.

Broj zahtjeva na listi čekanja za smještaj na stacionar temeljem rješenja je 17, a temeljem ugovora 159.

Korisnici

Na dan 31.12.2021. godine bilo je smješteno 220 korisnika. Na stacionaru 79, a na stambenom 141 korisnik.

Tablica 2. Pravni temelj smještaja (na dan 31.12.2021.)

Pravni temelj smještaja	Plaća državni proračun	Plaćaju sami+državni proračun	Plaćaju drugi+državni proračun	Plaćaju sami	Plaćaju sami+ drugi	Plaćaju drugi	Ukupno
Rješenje CZSS	1	13	1	3	0	0	18
Ugovor	0	0	0	53	149	0	202
Ukupno	1	13	1	56	149	0	220

Od ukupno 220 korisnika smještenih na dan 31.12.2021. godine njih 18 smješteno je temeljem rješenja centara za socijalnu skrb, dok je temeljem ugovora smješteno 202 korisnika.

Dana 8.01.2021. godine Dom za starije i nemoćne osobe Sveti Antun primio je 8 korisnika Doma za starije i nemoćne osobe Petrinja na privremeni smještaj u kriznim situacijama putem rješenja Centra za socijalnu skrb Petrinja. Korisnici su smješteni u ovaj Dom nakon razornog potresa u Petrinji u kojem je oštećen i njihov dom. Do kraja 2021. godine dvoje korisnika Doma za starije Petrinja sklopilo je ugovor o smještaju s Domom za starije i nemoćne osobe Sveti Antun, dvoje ih je napustilo Dom, a ostali su i dalje smješteni u dvokrevetnim sobama putem rješenja Centra za socijalnu skrb Petrinja.

U 2021. godini preminulo je 69 korisnika, a 7 korisnika je napustilo Dom (ukupno 76). Razlozi za prekid smještaja bili su; nezadovoljstvo uslugom (2 korisnika), odlazak korisnika Doma Petrinja (koji su bili na privremenom smještaju u ovom Domu) na drugi smještaj u aranžmanu CZSS Petrinja (2), otkaz ugovora uslijed promjena psihofizičkog statusa korisnika, kada ne postoje uvjeti za daljnje pružanje adekvatnih usluga od strane Doma (1 korisnik), odlazak u vlastitu obitelj (1 korisnik), odlazak u obiteljski dom člana obitelji (1 korisnik).

Bilo je 23 premještaja na stacionar zbog pogoršanja zdravstvenog stanja.

Iste godine 57 novih korisnika smješteno je na stacionar, a 48 novih korisnika na stambeni odjel (ukupno 105 novih smještaja).

Korisnici prema dobi i spolu

U domu je najviše korisnika smješteno u dobi od 80 – 89 godina. Prema spolu, žene su zastupljenije od muškaraca te je smješteno 152 žene i 49 muškarca.

Tablica 3. Korisnici po dobi i spolu (na dan 31.12.2021.)

DOB	M	Ž	Uk.
60-69	7	1	8
70-79	8	27	38
80-89	25	94	134
90-99	9	29	39
Od 100-	0	1	1
Ukupno	49	152	220

Komisija za prijem i otpust korisnika

U 2021. godini održano je 8 Komisija za prijem i otpust korisnika te je na listu čekanja zaprimljeno 204 zahtjeva u koje su uključeni i oni koji sukladno Pravilniku Doma o prijemu i otpustu korisnika imaju prioritet prilikom smještaja. Odbijeni zahtjevi, kojih je bilo 12, odnose se na osobe s dijagnozom uslijed koje ustanova nema odgovarajuće uvjete za pružanje usluge smještaja, osobe mlađe od 65. godina, a koje nisu nemoćne osobe i osobe odbijene zbog nepotpune dokumentacije.

Tablica 5. Komisija za prijem i otpust korisnika (u 2021. godini)

Datumi Komisije	Vrsta smještaja		Ukupno na listi čekanja	Od toga - prioriternih zahtjeva	Odbijeno
	Stambeni	Stacionar			
11.01.2021.	14	1	15	0	1
18.02.2021.	8	8	16	1	0
24.03.2021.	21	10	31	1	0
21.05.2021.	16	5	21	0	1
9.07.2021.	13	5	18	0	1
3.09.2021.	19	6	25	0	4
15.11.2021.	58	8	66	1	2
13.12.2021.	7	5	12	0	3
Ukupno	156	48	204	3	12

Stanje s obzirom na COVID – 19 u domu s osvrtom na cijepljenje protiv bolesti COVID - 19

Godine 2021. u Domu za starije i nemoćne osobe Sveti Antun bilo je 75 oboljelih korisnika od bolesti COVID 19. Osam korisnika bilo je hospitalizirano, a četvero ih je preminulo kao pozitivno na COVID 19. Sredinom siječnja 2021. godine započelo je cijepljenje korisnika protiv bolesti COVID 19 te je do kraja 2021. godine cijepljeno 94 korisnika s 3 doze cjepiva, a 100 korisnika s dvije doze cjepiva. Četrnaest korisnika odbilo je cijepljenje. Ostatak korisnika cijepljeno je s jednom dozom nakon što je preboljelo COVID 19.

Posjete korisnicima bile su dopuštene tijekom cijele godine uz predocjenje COVID potvrde.

Radno – okupacijska terapija

Izvrješće o radno – okupacijskoj terapiji za 2021. godinu

Kao i prethodnu 2020. godinu, tako je i 2021. godinu život u Domu obilježila pandemija covida – 19. Tijekom ove godine, bar njezinog većeg dijela, odvijale su se grupne radno-okupacijske aktivnosti uz pridržavanje trenutno važećih epidemioloških mjera. Iako život i aktivnosti u Domu se još nisu vratili na vrijeme prije pandemija, ostvaren je značajan pomak ka normalizaciji života u odnosu na 2020. godinu.

Grupni rad

Grupne aktivnosti u Domu ovisile su o epidemiološkoj situaciji. Tijekom siječnja i veljače zbog nepovoljne epidemiološke situacije nisu održavane grupne aktivnosti. U ožujku smo započeli sa održavanjem grupnih aktivnosti te su se iste održavale u kontinuitetu do kraja listopada kada su zbog ponovnog proboja korone u Domu iste obustavljene. Uvođenje grupnih aktivnosti u ožujku 2021. godine krenulo je sa dozom opreza, te su prvo uvedene aktivnosti sa manje kontakta i aktivnosti na otvorenom (bingo, viseća kuglana, grupna gimnastika), a tijekom travnja kreativna radionica i pjevački zbor. Terapijska zajednica i molitvena grupa održavane su u vrijeme kada velika dvorana nije korištena za blagovaonicu. Susreti i rad s članovima novinarske grupe održavan je individualno. U vrijeme kada su bile dozvoljene grupne aktivnosti, redovito se održavalo dežurstvo u knjižnici jednom tjedno, a ostalo vrijeme knjige su se mogle posuđivati preko radnog terapeuta.

Gostovanja vanjskih izvođača u Domu usmjerena su prema toplijim mjesecima, te su se ista u pravilu održavali u parku Doma.

Pojedinačne grupne aktivnosti organizirane tijekom godine:

- ✓ Blagoslov Doma u siječnju
- ✓ Proslava rođendana
 - po sobama: siječanj, veljača, ožujak, studeni
 - u blagovaoni: travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz, listopad, , prosinac
- ✓ Pričest i blagoslov korisnika povodom Uskrsa u ožujku
- ✓ Šetnja i kava na Korani u travnju
- ✓ Izložba dječjeg vrtića Rakovac povodom Dana međugeneracijske solidarnosti
- ✓ Šetnja i kava na Korani u svibnju
- ✓ Proslava Dana obitelji uz poeziju, pjesmu, promociju časopisa Korana i domjenak (samo korisnici i djelatnici) u svibnju
- ✓ Izdan 21. broj domskog časopisa „Korana“ u svibnju
- ✓ Karlovački storytelling – projekt čitanja priča: održano je trinaest susreta od lipnja do kraja rujna u parku Doma
- ✓ Svečana misa za sv. Antuna u lipnju
- ✓ Izlet u Zagreb: posjeta Zoološkom vrtu i druženje na Bundeku
- ✓ Koncert Marjana Bregara i Željka Špoljara (zabavna muzika) u rujnu u parku Doma

- ✓ Proslava Dana Doma u rujnu
- ✓ Projekt "U trećoj brzini" - održane četiri likovno-literalne radionice pod vodstvom Natalije Borčić u rujnu i listopadu
- ✓ Izlet u Golubinjak u rujnu
- ✓ Antistresna radionica Crvenog križa u rujnu
- ✓ Obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba u listopadu: posjeta učenika Medicinske škole uz mjerenje krvnog tlaka i šećera u parku Doma, te koncert Tamburaškog sastava Matice umirovljenika
- ✓ Sudjelovanje u volonterskoj akciji "72 sata bez kompromisa" u listopadu
- ✓ Prigodni program za Svi Svete u listopadu
- ✓ Kestenijada u listopadu
- ✓ Božićna ispovijed u prosincu
- ✓ Božićna misa i domjenak u prosincu

Projekt Karlovački storytelling: Priče o dugi

U suradnji sa Paviljonom Katzler ostvaren je projekt: Karlovački storytelling - Priče o dugi. Tijekom trinaest susreta pripovjedačica Biserka Scmuck čitala je svoje autorske radove o različitim temama, s naglaskom na bojama. Naslovi susreta: Zelena boja, Žuta i crvena boja, Ima jedna Dobra rijeka, Crvena i zelena boja, Ljubičasta boja, Naša kuća broj 33., Naši preci, Quod licet Jovi, no licet bovi, Uspavana ljepotica, Karlovačke aleje, Parkovi i vrtovi, Grobnice i groblja, Kamen i drago kamanje, Voda i Svaštarica. Susreti su održavani od početka lipnja do kraja rujna 2021 godine., srijedom ujutro u parku Doma.

Projekt "U trećoj brzini"

Projekt "U trećoj brzini" je projekt Natalije Borčić, akademske slikarice i samostalne umjetnice. Projekt je financiran sredstvima Ministarstva kulture i medija te je dio Programa razvoja novih kulturnih sadržaja i digitalne prilagodbe u 2021. godini. Osim Doma Sv. Antun, u projekt je uključeno još pet domova iz različitih krajeva Hrvatske. Cilj projekta je njegovanje osjećaja zajedništva, pripadnosti i svrhovitosti. Tijekom jeseni u Domu su održane četiri radionice. Kroz odabrane likovno literalne tehnike radionice su pretvorne u oblik art terapije za sudjelovatelje. Izložba radova nastalih na radionicama planirana je u 2022. godini.

Individualni i ostali stručni rad

Uz navedene grupne aktivnosti korisnike se poticalo te im je pružena podrška za samostalno kvalitetno provođenje slobodnog vremena : ručni i kreativni rad u sobi, čitanje, slikanje, pisanje, šetnje, tjelovježba, molitva, međusobna druženja, održavanje osobne higijene i higijene prostora, zdrava prehrana i sl. Korisnicima je pružena podrška u korištenju novim tehnologijama (mobiteli, računala, skype) kako bi što lakše komunicirali sa svojim najmilijima. U tu svrhu, svakako je dobrodošla donacija dvaju tableta Hrvatskog Telekom d.d. sa neograničeni internetom u edukacijske svrhe.

Tijekom ljeta tvrtka Dahr media darovala je 70 knjiga spisateljice Lee Brezar zainteresiranim korisnicima. Također nas je u božićno vrijeme razveselila donacija knjiga i križaljki našim korisnicima od zaposlenika O.Š. Grabrik, te ručno rađene božićne čestitke za svakog korisnika od učenika Medicinske škole Karlovac.

Nastavljena je dobra suradnja sa franjevcima iz Župe Presvetog Trojstva. Iako zbog opreza tijekom godine nisu održavane redovne svete misa subotom u Domu, održane su svete mise za Božić i Sv. Antuna, te godišnje ispovijedi i pričesti. Također, svećenici su po pozivu dijelili sakrament bolesničkog pomazanja.

Organizirano je pružanje usluga pedikerke u prostorima Doma u veljači, lipnju, rujnu, listopadu i prosincu te usluge frizera u ožujku.

Tijekom godine korisnici su redovito putem oglasnih ploča i usmenim obavijestima socijalnih radnika informirani o epidemiološkim mjerama koje su na snazi, stanju u Domu te uputama o ponašanju za vrijeme pandemije.

Po potrebi su obavljani poslovi iz djelokruga socijalnog rada, te je pružena pomoć u organizaciji i vođenju evidencije vezano uz cijepljenje protiv covid 19.

Tijekom čitave godine provodile su se i druge aktivnosti vezane uz izged ustanove (u suradnji sa drugim službama): briga o okolišu i cvijeću u Domu, dekoriranje ustanove za razne prigode, uređivanje paonoa, briga oko umjetničkih slika u Domu i sl.

Stručni suradnik terapeut je sudjelovao u radu terapijske zajednice, stručnog vijeća, komisije za prijem i otpust korisnika, te komisije za prehranu. Vođena je propisana evidencija: dnevni, mjesečni i godišnji planovi rada te njihova realizacija, realizacija rada po interesnim grupama te su izrađivani individualni planovi rada.

Volontiranje

Organiziran je i praćen rad volontera. Tijekom 2021. godine u ustanovi je volontirala jedna osoba sa kojom su sklopljen ugovori o volontiranju: volonter na volonterskoj poziciji voditelj pjevačkog zbora. Na navedenoj poziciji volonter je sudjelovao sa ukupno 7 volonterska sata. Kako je i sam volonter osoba u povećanom riziku od covid 19 u periodima kada je bila veća opasnost od zarezze ista nije volontirala u Domu.

SLUŽBA POMOĆI U KUĆI

U službi je zaposleno 5 djelatnika; 2 negovateljice i 3 gerontodomaćica. Tijekom 2021 godine usluge pomoći i njege koristilo je 72 korisnika i to 50 korisnika po ugovoru, 17 korisnika temeljem rješenja CZSS i 5 korisnika kroz provedbu programa financiranog od Karlovačke Županije. Obavljeno je 4535 sati pomoći i njege i to 2596 sati temeljem ugovora sa korisnikom, 1939 sati temeljem rješenja CZSS Karlovac i 275 sata po programu financiranom od Karlovačke Županije.

Pranje veša koristilo je prosječno 5 korisnika temeljem ugovora i kroz godinu je oprano 66 kg. Tople obroke koristilo je 50 korisnika; 36 korisnika po ugovoru 14 po rješenju . Usluge dostave toplog obroka koristilo je 30 korisnika a ostalih 6 su obroke sami preuzimali u domu . Pomoć i njegu su u većini koristile žene,njih 56 ,dok je muških bilo 32 korisnika. Kod korištenja toplih obroka je obrnuta situacija , muški korisnici su u većini u odnosu na žene. Što se tiče starosne dobi korisnika usluga njih oko 50% je starije od 80 godina. Tjekom godine upisano je 16 novih korisnika a ispisano 12 . U 2021 godini zbog pandemije zaraze Sars-CoV-2 virusom, 3 djelatnice Službe pomoći u kući su bile u izolaciji, (tijekom listopada i studenog), čime nismo bili u mogućnosti izvršiti sve predviđene sate.



SLUŽBA RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Obavljanje računovodstvenih poslova regulirano je propisima obveznim za sustav proračuna i proračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te drugim propisima koji se odnose na javne ustanove u sustavu socijalne skrbi.

Računovodstveni poslovi obavljaju se pod neposrednom nadležnosti ravnateljice Doma, a uz voditelja računovodstva obavljaju ih financijski knjigovođa, financijsko-materijalni knjigovođa i likvidator blagajnik.

Tekući poslovi obuhvaćaju zaprimanje, kontrolu i evidentiranje računovodstvene dokumentacije, likvidaturu, plaćanje obveza, obračun usluga i obračun plaća, naplatu usluga, evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine i sitnog inventara, materijalno knjigovodstvo i praćenje propisa.

Voditelj računovodstva izradio je Financijski plan za 2021. godinu sa projekcijama za 2022. i 2023. godinu s obrazloženjem sukladno Uputama za izradu Proračuna karlovačke županije za razdoblje 2021.-2023. godine, a nakon toga do kraja godine tri izmjene i dopune navedenog Financijskog plana, zajedno sa Ravnateljicom. Za izvore Opći prihodi i primici i Prihodi za posebne namjene planiralo se u okvirima Odluke o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun u 2021. godini koju je Karlovačka županija donijela temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2021. godini koju je donijela vlada RH. Kroz godinu se pratilo izvršenje plana.

Sukladno odluci Župana Karlovačke županije Dom obavlja računovodstvene poslove kroz jedinstveni proračunsko – računovodstveni – informacijski sustav „win-GPS“ .

Svi rashodi dopušteni su do visine planiranih sredstava u Proračunu Karlovačke županije. Za račune koji su se plaćali iz decentraliziranih sredstava (opći prihodi i primici) , formirali se zahtjevi za plaćanje te ih je plaćala Županija sa svog računa.

Prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu računovodstvo je izradilo godišnje, polugodišnje i kvartalne izvještaje u za to predviđenim rokovima. Detaljan opis poslovnih događaja u 2021. godini napravljen je u Bilješkama koje su obvezni dio godišnjeg financijskog izvještaja.

Izradili su se godišnji statistički izvještaj o zaposlenima u 2020. i isplaćenoj plaći za ožujak 2020. Za javnu nabavu izrađeno je godišnje statističko izvješće za 2020. godinu u ožujku 2021. godine.

Računovodstvo je pripremlilo podatke za ispunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2020. godinu koje uključuje i plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti koje su i otklonjene do 30.06.2021 godine.

Voditelj računovodstva bio je u povjerenstvu te sudjelovao u pripremi postupaka za nadmetanje prema Zakonu o javnoj nabavi.

Potrebno je posebno napomenuti da je 01.07.2019. godine prema Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi uvedeno zaprimanje elektroničkih računa putem aplikacije moj e-Račun. Navedeno je iziskivalo i još uvijek traži znatan napor zaposlenih na poslovima računovodstva koje prema proceduri zaprimanja računa moraju napraviti provjere obveznih elemenata e-računa. Veliki je broj računa koji se moraju odbiti i vratiti izdavatelju radi ispravka, a sve u svrhu da se u slijedećoj fazi koja je najavljena i likvidatura radi putem sustava Riznice.



ODJEL PREHRANE I NABAVE

Na Odjelu prehrane i nabave, zaposleno je 16 radnika. Iako opterećen brojnim izostancima sa posla, tijekom perioda obuhvaćenog ovim izvješćem, Odjel prehrane i nabave, svakodnevno je pripremao tri obroka za cca 220 korisnika smještenih u Domu. Pored pripreme obroka za korisnike smještene u Domu, pripremano je i, uz redovitu dostavu tijekom cijelog perioda, prosječno pedesetak ručaka za vaninstitucionalne korisnike.

Dostavu obroka vanjskim korisnicima, djelatnici Odjela prehrane i nabave vršili su vikendom i blagdanima. Radnim danima, dostavu vršili su djelatnici Pomoći i njege. Veći dio perioda kojeg obuhvaća izvještaj, korisnici su kod sva tri obroka dnevna, podijeljeni u dvije grupe, posluživani sjedeći sami za stolom, poštujući tako epidemiološke preporuke za održavanjem fizičke distance. U određenim pak, periodima, a kada bi to zahtijevala pogoršana epidemiološka situacija u Domu, korisnicima bi bili obroci dostavljani u sobu. Također, izašli smo u susreta dostavom skuhanе crne kave korisnicima u sobe te kupovinom i dostavom potrepština iz trgovine.

Spomenutim razdobljem, u Odjelu vršila se nabava i doprema namirnica prema preporučenim mjerama zaštite od korone, a koja je, uz korištenje zaštitne opreme, podrazumijevala i izbjegavanje bilo kakvog bliskog kontakta sa dostavljačima. Nakon primitka robe i ustanovljenja njene ispravnosti, namirnice bi se pravilno i pravovremeno skladištile. Prilikom pripreme obroka, pojačano se skrbilo o higijenskoj ispravnosti namirnica, o njihovoj kvaliteti po standardima HACCP-a, o poštivanju normativa i propisa koji uvjetuju pravilnu zastupljenost pojedinih namirnica po raznovrsnosti i energetske vrijednosti. Posebno se vodilo računa o higijeni i dezinfekciji prostora, o zdravlju osoba koje rade na odjelu, o pravilnoj i stalnoj upotrebi zaštitne odjeće u svim segmentima rada, o održavanju visokog stupnja osobne higijene, te je, slijedom toga, znatno povećana potrošnja higijenskih, toaletnih i dezinfekcijskih sredstava i potrepština. Unatoč opreznom poslovanju i zatvorenosti, a zbog održavanja pouzdanog standarda higijene, uredno se izvršavala i ugovorena obaveza periodične, po potrebi i izvanredne, dezinfekcije i deratizacije prostora i prostorija odjela. Također su se, u za to predviđenom zakonskom roku, redovito uzimali brisovi suđa, opreme i uređaja, uzorci hrane i vode, te su radnici, obavezani zakonskim rokom, polagali higijenski minimum i obavljali sanitarne preglede. Sve uobičajene HACCP evidencije, kao i one etiketirane pandemijom, uredno su evidentirane, verificirane i arhivirane. Kad je epidemiološka situacija to dozvoljavala, jelovnik za korisnike Doma, radio se je uz prisustvo i suradnju sa izabranim članovima komisije i stručnim radnicima Doma, i tom prilikom strogo poštujući sve preporučene epidemiološke mjere. Neovisno o izvanrednim uvjetima, blagdani i obljetnice, obilježeni su za to prikladnim, blagdanskim jelovnikom i darovima (Sv. Nikola, Božić.)

Voditelj Odjela prehrane i nabave, redovito je pokušavao komunicirati sa zaposlenicima odjela, upoznavajući ih i upozoravajući na uvažavanje, pridržavanja i poštivanje, kako radne discipline, tako i svih pozitivnih normi u samom procesu rada.

Uz spomenutu, redovitu komunikaciju, voditelj odjela je sve, od strane nadređenih, važne obavijesti, upozorenja, pravila, preporuke, vezano za COVID – 19, svim zaposlenicima nedvosmisleno predočavao i u pisanom obliku, izloženom na njima vidljivim mjestima u prostoru kuhinje.

ODJEL NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU

Na odjelu njege i brige o zdravlju, služba sa svojim osobljem skrbi o 82 korisnika funkcionalno onesposobljenih - nepokretnih i polupokretnih, ovisnih o 24- satnoj njezi zdravstvenog osoblja. Ostali korisnici su razvrstani prema zdravstvenom stanju, a sukladno tome se pružao i opseg zdravstvene njege.

U 2021 . godini na odjelu su pružane uz redovite usluge i izvanredne usluge uzrokovane zarazom virusa Covid-a

1. usluge pomoći i njege
2. briga za zdravlje korisnika
3. fizioterapija

Na odjelu njege i brige o zdravlju zaposleno je 28 osoba: voditelj odjela, 10 sestara, 1fizioterapeut, 13 negovateljica i 3 spremačice, koje pružaju najveću moguću razinu njege. Radno vrijeme je preraspodjeljeno na smjenski rad , 06:00 do 14:00,od 14:00 do 22:00 te noćna smjena od 22:00 do 06:00. Zbog pojave pandemije zaraze Sars-CoV-2 virusom, 9 djelatnica su bile u izolaciji, 9 u samoizolaciji.

Tako na stambenom dijelu u tzv. polustacionaru uslugom zdravstvene njege obuhvaćeno je bilo 8 korisnika, njega teže pokretnih korisnika provodila se na 6 korisnika, dodatak za njegu nepokretnih korisnika evidentiran je trenutno na 21 korisnika, a samom zdravstvenom njegom 17 osoba, te 5 korisnika koristi uslugu kupanja.

Tijekom godine je zbrinut jedan dio stanara iz stambenog dijela oboljeli od Covid-a i smješteni na improvizirani dio stacionarna nakon pozitivnog pcr testa. Ukupno je zaraženo 75 korisnika stacionara i stambenog dijela u period od 01.01.2021 do 31.12.2021. Od ukupnog broja zaraženih -75, u bolnici je završilo 8 korisnika, 4 preminula korisnika, a ostatak je izliječen u Domu uz suradnju domskog liječnika i infektologa.

Mjesečno i tjedno se izrađivao plan rada za covid odjel,stacionar, polustacionar, posebno za stambeni dio, a oni su obuhvaćali i osiguravali:

- Svakodnevno usluge pomoći i njege:, pomoć u održavanju osobne higijene i zadovoljenju osobnih potreba, pomoć pri oblačenju i svlačenju,pomoć pri održavanju higijene životnog prostora, kupanje, brijanje, šišanje, kontrola osnovnih životnih potreba korisnika(disanje,unos hrane i tekućine, eliminacija, odmor, spavanje).
- Pružala se pomoć u održavanju svakodnevnih aktivnosti: održavanje pokretljivosti kroz pomoć pri ustajanju i šetanju , obavljanje životnih funkcija pomoći pri odlasku na toalet, , pražnjenju urinarnih vrećica, njega inkontinentnih korisnika,briga o osobnim stvarima korisnika,preventivna gerijatrijska zdravstvena njega.
- Brigu o fizičkom i psihičkom stanju, zdravstvena njega, izbjegavanje štetnih utjecaja okoline, komunikacije s drugim ljudima.

Organizacija se dogovarala svakodnevno, ne može se sve predvidjeti, jer se proces njege odvija individualno prema osobnoj potrebi svakog korisnika.

Usluge brige o zdravlju su obuhvaćale podjelu terapije, kontrola vitalnih funkcijahanjenje, fiziološke potrebe, uzimanje materijala za laboratorijske pretrage,nabavka lijekova, sanacija rana, dezinfekcija opreme, sterilizacija, sudjelovanje u pripremi i izvođenju jednostavnih medicinsko-tehničkih zahvata,prema uputi liječnika, prepoznavanje hitnih stanja i pružanje prve pomoći te edukaciju korisnika. Tijekom godine surađivali smo s dr Mateljak, koja nam je dolazila svaki četvrtak u vrijeme od 12:00 do 16:00.

2021 godine imali smo korisnika zaraženih virusom Covid-a.gdje smo uz redovitu njegu , dva puta dnevno mjerili i evidentirali parametri po smjernicama za liječenje: temperature, Spo2, puls, te tlak po potrebi za svakog covid bolesnika, što je evidentirano na pripadajućim listama.

Tijekom 2021 g. smješteno je 105 nova korisnika, premješteno 23 korisnika sa stambenog na stacionarni dio, 7 korisnika je napustio dom, 69 korisnika je umrlo. Od ukupnog broja korisnika smještenih na stacionaru, 6 korisnika je dobivalo inzulinske injekcije, na stambenom dijelu 4 korisnika. Njihova vrijednost šuk-a mjerila se jedan put tjedno, a ostatak od 20 dijabetičnih bolesnika se kontrolirao mjesečno vađenjem šećera u krvi a po potrebi i češće. Svaka srijeda je određena za mjerenje tlakova, redosljedom po katovima, a svaki četvrtak mjerenje korisnicima na stacionaru. Zbog postojećeg zdravstvenog stanja i njihovih prehrambenih potreba 7 korisnika dobivalo je žučnu hranu, 20 dijabetičnu, a 1 korisnik dobiva dijabetični dodatak ujutro i popodne. Po potrebi smo provodili ostale dijete, ovisno o trenutnom zdravstvenom stanju; stanja kod probavnih viroza, uro infekata, priprema za dijagnostičke pretrage, Sve to smo provodili u dogovoru s kuhinjom.

Svakodnevna njega obuhvaća pomoć pri osobnoj higijeni, jutarnju njegu kako na stacionaru tako i na stambenom djelu, dopodnevno kupanje koje se provodi jedanput tjedno , hranjenje 15 korisnika -ovisno o trenutnom zdravstvenim stanju -sva tri obroka ,pojačana dezinfekcija sobe,kvaka,podova, kuhinje tijekom dana , te popodnevna i noćna njega sa svim svojim komponentama. Provodio se stalan nadzor nad uzimanjem propisane terapije.

Zahvaljujući sustavnom provođenju zdravstvene njege i korištenju antidekubitalnih pomagala tijekom 2021. godine na odjelu su uspješno zbrinuti korisnici s dekubitalnim ranama- 7 korisnika, po protokolu i uputi liječnika. Isto tako uspješno smo zbrinjavali rane drugog porijekla, te nam se prosjek svodi na 4 korisnika mjesečno.

Od 220 korisnika cijepljeno je protiv Covid-a trećom dozom 94 korisnika, drugom dozom 100 korisnika, a necijepljeno 14.

U suradnji s liječnikom opće prakse provedeno je cijepljenje 120 korisnika protiv gripe, što se rezultira dobrom zaštićenošću korisnika.

Na stacionaru je 72 korisnika inkontinentno trajno, 10 korisnika povremeno, što zahtjeva godišnju potrošnju 20000 pelena i 30000 uložaka, koje podmirujemo doznakama preko HZZO-a .Potreba je za sve većim korištenjem dnevnih ženskih uložaka na stambenom djelu, pa je tako i nabava povećana.

Medicinske sestre su provodile zdravstvenu njegu kroz :24-satnu njegu, redovito kupanje,hranjenje; pružanje med. intervencije zajedno s doktorom u hitnim situacijama(tjelesne povrede, poremećaj svijesti, smetnje srca i krvotoka, smetnje disanja); podjela terapije oralne i perenteralne, mjerenje ŠUK-a i tlaka jednom tjedno svim korisnicima koji imaju indikaciju, a po potrebi i češće, zbrinjavanje rana , vađenje krvi , kateterizacija, izoliranje korisnika sa bolničkim infekcijama, te svakodnevno naručivanje korisnika na kontrole. Vodili smo kontrolu aparata za sterilizaciju kroz test za spore, isto tako zaposlenici se upućuju jednom godišnje na sanitarne preglede.

Osigurali smo dovoljnu količinu i ortopedskih pomagala (hodalice, toaletnih kolica, antidekubitalnih madraca). U 2021 godini zbog epidemije Covid 19 infekcije povećana je bila i potrošnja sredstava za dezinfekciju , zaštitne odjeće (zaštitnih odjela , ogrtača , zaštitnih maski , kiruških rukavica i zaštitnih naočala)

Fizikalnu terapiju i rehabilitacija se provodila prema epidemiološkoj situaciji, na 40 korisnika, individualno na stacionaru ,sa 15 korisnika stambenog dijela ovisno o dijagnozi,elektroterapija je privremeno obustavljena tijekom siječnja i veljače zbog preporuka HZJZ o održavanju distanci. Isto tako grupna gimnastika se održavala sa 50 do 55 korisnika, uz obustavljanje tijekom siječnja, veljače, listopada i studenog.

Poslove čišćenja, spremanja 29 soba i wc-a, dezinfekcije nus prostorija stacionara obavljale su 3 spremačice. Osim održavanja čistoće prostorija, brinule su se o posteljini i robi korisnika, popravcima osobnog rublja, redovitog bacanja smeća.

Sve djelatnosti bilježili smo kroz evidenciju o pružanju usluga i medicinsku dokumentaciju (liste korisnika i terapije, kupanja, hranjenja, stolice, evidenciju tlakova i šuk-a, evidencija promjene katetera, evidencija bolesničkih kontrola, evidencija visokorizičnih za dekubitus, plan saniranja dekubitusa, evidencije umrlih, liste terapije, evidentiranja padova, sanacije dekubitusa, liste fizikalne terapije).

Povjerenstvo pružatelja usluga socijalne skrbi za kontrolu i sprečavanje infekcija vezanih sa zdravstvenom skrbi provodilo je učestale aktivnosti, što se kontrolira na mjesečnim sastancima i svakodnevnim prijenosom informacija. Zbog odlaska medicinske sestre u drugu ustanovu, imenovana je sestra Liković Ivančica novom članicom Povjerenstva za suzbijanje bolničkih infekcija. Tijekom godine pratili smo upute HZJZ vezano za zarazu virusom Covid-a.

Zapošljavanjem 3 medicinske sestre tijekom godine pokušali smo se uskladiti sa Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga.

U ovoj 2021. godini, korisnici su sudjelovali u manjem obimu aktivnosti zbog ograničavanja kretanja kako u Domu tako i van njega. Tijekom 2021g. slušali smo on line predavanja koja obrađuju socijalnu i zdravstvenu tematiku .

Svi stručni radnici su bili uključeni u rad Stručnog vijeća koje je održalo 4 sastanka na kojima su prezentirane upute vezane za sprečavanje i suzbijanje epidemije Covid-a. Tijekom godine su zabilježena pojačana bolovanja uzrokovana samoizolacijom i izolacijom.

ODJEL OPĆIH I TEHNIČKIH POSLOVA

U Odjelu općih i tehničkih poslova tijekom 2021. godine bilo je raspoređeno 18 radnika u nekoliko radnih procesa.

Na čelu Odjela je voditelj koji objedinjuje i organizira rad te obavlja konkretne poslove, i to kadrovske poslove, izrađuje ugovore, dogovara poslove vezane za tehničko održavanje zgrade i opreme te kontrolira izvedene radove, predlaže mjere iz područja zaštite od požara, kontrolira ispravnost opreme i naručuje propisane kontrole ispravnosti i potrebne ateste, prati i evidentira zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada, provodi postupke nabave za opremu i radove na održavanju zgrade i opreme.

Neposredni izvršitelji **poslova održavanja zgrade i opreme** su tri kućna majstora od kojih jedan konstantno obavlja poslove vozača, dostavljača i održavanja te registracije svih vozila. Sva tri izvršitelja rade u dopodnevnoj smjeni od 6:30 do 14:30 sati, s time da uvijek jedan radi i subotom i blagdanima, dok su im nedjelje slobodne. No, jedan od majstora uvijek je dežuran (u pripravnosti) nakon radnog vremena i nedjeljom. Veliki dio kvarova otklanjaju majstori osobno, a složenije kvarove i veće investicijske radove obavljaju vanjski suradnici temeljem sklopljenih ugovora. Tijekom godine jedan od kućnih majstora nalazio se na bolovanju 8 mjeseci pa su za to vrijeme sve poslove obavljala dva kućna majstora.

Tijekom godine oličeno je 10-tak soba korisnika, sve sobe na stacionaru i ulazni hol u prizemlju. Preuređene su tri kupaonice na stambenom dijelu te jedna kupaonica na stacionaru.

Poslove recepcije obavljaju tri portira koji rade u dvije smjene od ponedjeljka do nedjelje u periodu od 06:00 - 14:00 te od 14:00 - 22:00 sata. Osim poslova portira dužni su pratiti signalizaciju instaliranu na recepciji (SOS dojava, vatrodojava, vododojava), a u slučaju dojave bilo kakve opasnosti o tome su dužni obavijestiti nadležnu osobu.

Jedan od portira nalazio se na bolovanju pa je njegove poslove obavljala zamjena, djelatnica koja je zaposlena na određeno vrijeme.

Dana 9. studenog 2021. godine Alen Kolić podnio je ostavku te godinu zaključujemo s dva portira na neodređeno vrijeme i jednim portirom s potpisanim ugovorom na određeno vrijeme.

Poslove čišćenja i spremanja Doma, osim stacionara i kuhinje, obavljalo je šest spremačica. Njihov zadatak je održavati red i čistoću svih stambenih jedinica korisnika, zajedničkih prostora unutar i van Doma.

Od 1.1.2021. do 21.3.2021. godine spremačice su radile u timovima na način da su tri spremačice tri dana radile po 12 sati, dok su ostale tri bile slobodne, a sve kako bi se izbjegao kontakt zbog korone. Poslovi se od 22.3.2021. godine odvijaju u jutarnjoj smjeni od 6:30 do 14:30 sati, s time da se radi i subotom, nedjeljom i blagdanima, ali s manje izvršitelja, u značajno manjem obimu.

Tijekom pandemije, za vrijeme dok su korisnici bili u samoizolaciji, spremačice su bile uključene u dostavu obroka korisnicima u njihovim sobama.

U praonici rublja rade četiri pralje u dvije smjene. Od 1.1.2021. do 1.4.2021. praonica rublja radila je na način da su dvije radnice radile po 12 sati 4 dana, a dvije su 4 dana imale slobodno zbog Covida, kako sve četiri radnice ne bi radile u istoj smjeni i bile u kontaktu zbog opasnosti od zaraze. Obzirom su mjere Covida popuštale, tako se od 1.4.2021. godine ponovno uvodi osmosatno radno vrijeme u dvije smjene s time da je pauza između dvije smjene bila sat vremena, ponovno kako ne bi bile u kontaktu i kako bi se prostor dezinficirao. Od 1.10.2021. godine vraća se uobičajeno radno vrijeme, jutarnja smjena od 6:30 do 14:30, popodnevna od 13:00 do 21:00, a sve zato jer su se radnice ili procijepile ili preboljele.

Radni zadaci pralja su preuzeti nečisto rublje koje im se dostavlja sa stambenog dijela i sa stacionara, oprati ga i izglacati te predati da se dostavi natrag korisnicima na stambenom odjelu i na stacionaru.

Tijekom 2021. godine šestero radnika bilo je na dugotrajnom bolovanju i to Alen Kolić (portir), Petar Vucelić (majstor), Miroslavka Rendulić (spremačica), Jasna Međimurec (pralja), Snježana Pejković (pralja) i Ljubica Melović (spremačica).

Ljubica Melović prestala je s radom 9. srpnja 2021. godine zbog odlaska u mirovinu.

Alen Kolić prestao je s radom 9. studenoga 2021. godine nakon što je uručio otkaz.

Snježana Pejković vratila se na posao 1. prosinca 2021. godine nakon dobivanja liječničkog uvjerenja da je sposobna za rad.

Petar Vucelić vratio se na posao 1. lipnja 2021. godine te je radio do 8. listopada 2021. godine kada obolijeva od Covida te odlazi na bolovanje do kraja 2021. godine.

Dakle, 2021. godinu odjel općih i tehničkih poslova zaključio je s tri dugotrajna bolovanja - Petar Vucelić, Miroslavka Rendulić i Jasna Međimurec.

Za određene radnike na bolovanju zaposlene su zamjene. Tako je Marina Pavlačić radila u praonici rublja u periodu od 15. lipnja 2021. godine do 30. rujna 2021. godine, a Jelena Magdić radila je u praonici rublja od 1. listopada 2021. do 31. prosinca 2021. godine.

Tijekom 2021. godine četvero radnika imalo je koronu i bilo u izolaciji: Andrija Vukelić u periodu od 21.12.2020. do 17.1.2021. godine, Vesna Krivačić u periodu od 11.8.2021. do 24.9.2021. godine, Petar Vucelić u periodu od 8.10.2021. do 31.12.2021. godine, Slavica Cvitešić u periodu od 21.10.2021. do 29.10.2021. godine te Mare Plivelić u periodu od 3.11.2021. do 12.11.2021. godine. U samoizolaciji bila su dva radnika: Marina Pavlačić u periodu od 16.8.2021. do 20.8.2021. godine te Alenka Crljenica Tržok u periodu od 11.10.2021. do 15.10.2021. godine.

Tijekom 2021. godine:

- provedena je provjera zdravstvenog stanja za sve radnike koji rade na poslovima s posebnim uvjetima,
- izrađene su sve propisane evidencije i izvješća te prosljeđene nadležnim službama,
- kontinuirano su provođene mjere zaštite od požara i drugih opasnosti,
- kontinuirano su provođene mjere zaštite okoliša, i sav otpad predan je ovlaštenim sakupljačima uz prateći list,
- provedeni su postupci i izrađeni godišnji ugovori koje zaključuje Dom za pojedine usluge s vanjskim suradnicima,
- provedena je kontrola ispravnosti opreme i ishođeni svi potrebni atesti,
- redovito - tekuće održavanje zgrade i opreme provodilo se kontinuirano u skladu s potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima,
- pripremljeno je i organizirano 11 sjednica Upravnog vijeća Doma.

Značajniji radovi i investicije u održavanju zgrade i opreme u 2021. godini:

- obnovljene su u potpunosti tri kupaonice u sobama korisnika, a jedna na stacionaru,
- zamijenjene su drvene ograde na južnim balkonima soba ,
- zamijenjeni su dotrajali drveni prozori u sobama korisnika,
- u sklopu redovnog održavanja servisirani su: liftovi, toplovodna kotlovnica, agregat, sustav za dojavu požara i druga oprema,
- kupljeno je 5 novih hladnjaka,
- kupljena je nova komora za duboko zamrzavanje,

- kupljena su 3 nova usisavača,
- kupljena je uredski novi namještaj za ured socijalne radnice,
- kupljen je novi namještaj za 4 muške sobe na stacionaru,
- pokrećene su sve sobe na stacionaru te blagovaona,
- kupljena je radna odjeća i obuća za sve radnike.

Iako postoje, određeni projekti, poput rekonstrukcije toplinske stanice, ventilacije stacionara, rekonstrukciju ventilacije u kuhinji, izmjena aluminijskih prozora, nisu realizirani tijekom 2021. godine obzirom nisu osigurana sredstva. Ovdje treba napomenuti kako je Doma za starije i nemoćne osobe Sveti Antun tijekom 2021. značajna sredstva isplatio na sudske tužbe i nagodbe.

Naime, Vlada Republike Hrvatske potpisala je sporazum sa Sindikatima u kojem se obvezla podignuti osnovicu plaće za 6% u javnim ustanovama nakon što BDP bude rastao tri mjeseca uzastopce. To se dogodilo 2016. godine, no osnovica plaće nije podignuta sve do veljače 2017. godine te su radnici ostali oštećeni u navedenom periodu.

Sukladno naprijed navedenom, Dom je zaprimio ukupno 59 tužbi protiv Doma koje su podnijeli radnici, kako oni koji trenutno rade, tako i oni koji su u mirovini ili više nisu zaposleni u Domu.

Dom je angažirao odvjetnicu Ivu Zlatić koja je na sve zaprimljene tužbe podnijela odgovor na tužbu. Nakon dogovora i suglasnosti sa Karlovačkom Županijom, Dom je ponudio nagodbu radnicima, a sve kako bi se izbjegli dodatni troškovi. Tako se Dom nagodio s 59 radnika koji su tužili na način da im se isplati utužena osnovica i trošak podnošenja tužbe, uz uvjet da se radnici odreknu zateznih kamata.

Također, 17 radnika koji nisu podnijeli tužbe, Dom je isplatio sporne iznose uz uvjet da ne podnose tužbu protiv Doma i odreknu se zateznih kamata.

Ravnateljica:

Štefica Ljubić Mlinac, dipl.soc.rad.